



Dienstverschiebungsgesuch (DVG)

1. Formular herunterladen

Laden Sie das Formular für das Dienstverschiebungsgesuch (DVG) herunter:

<https://www.armee.ch/de/militaerdienst-dienstverschiebung>

2. Bestätigung Studiendekanat MNF

Reichen Sie das DVG zur Bestätigung und Unterschrift persönlich oder per Post im Studiendekanat MNF (Y10-G-23) ein. Dem Gesuch ist eine schriftliche Begründung für die Dienstverschiebung beizulegen (z.B. Liste mit den Daten der Modulprüfungen); ein Ersatzdatum muss angegeben werden.

Schalteröffnungszeiten:

Dienstag	9.45-12.30 Uhr
Mittwoch	9.45-12.20 Uhr
Donnerstag	9.45-10.45 Uhr

Postadresse:

Universität Zürich, Studiendekanat MNF, Winterthurerstr. 190, 8057 Zürich
(Bitte unbedingt ein frankiertes Rückantwort-Couvert beilegen!)

Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung des DVG einen bis zwei Arbeitstage dauert.

Unvollständig ausgefüllte DVG-Formulare werden unbearbeitet retourniert.

3. Einsenden an die Militärbehörde des Wohnkantons

Senden Sie das bestätigte DVG an die Militärbehörde Ihres Wohnkantons.

<https://www.armee.ch/de/militaerdienst-kantonale-militaerbehoerde-adressen>